**T.C.**

 **Kayseri Üniversitesi**

 **Öğrenci Faaliyetleri Komisyon Başkanlığına**

 **..…/..…/20…..**

…………………….Kulübü/ Topluluğu’nun …………tarih ve ……………saatler arasında ………………………….. Konferans Salonu’nda gerçekleştirmek istediğimiz “ …………………….” konulu konferans için salon tahsisi, etkinliğin duyurusu için afiş basılması, …………………………………..………….. vb. ihtiyaçların karşılanmasını talep ediyoruz.

Gereğinin yapılmasını arz ederim.

**Kulüp /Topluluk Başkanı Danışman**

**Adı : Adı :**

**Soyadı : Soyadı :**

**İmza : İmza :**